

Uthyrningskontrakt för Klubblokal – FK Bosna

1. Parter

Detta avtal ingås mellan FK Bosna, Brytstugevägen 26, Helsingborg (nedan kallad "Uthyraren") och undertecknad hyrestagare (nedan kallad "Hyrestagaren").

2. Hyrestid

Hyresperioden sträcker sig från _____ till _____

3. Lokalens beskrivning och användning

FK Bosnas klubblokal på Brytstugevägen 26, Helsingborg, erbjuder en flexibel och välutrustad lokal för olika typer av arrangemang. Lokalen består av en stor öppen yta (samlings-/möteslokal) med kök, toaletter och en altan under tak. Total yta inne i lokalen som hyrs ut enligt detta hyreskontrakt är ca 136 kvm. Det finns även ett kontorsrum som hålls låst och inte ingår i uthyrningskontraktet. Övrig utrustning i lokalen är bl.a. bildskärm och högtalarsystem. Kostnadsfria parkeringsplatser finns i närheten. Lokalen kan hyras året runt och passar både privata och företagsevenemang.

4. Hyresvillkor

- Hyrestagaren måste vara minst 21 år för att få hyra lokalen.
- Hyrestagaren ansvarar fullt ut för lokalen och dess inventarier under hyrestiden. Eventuella skador eller förluster (inklusive eventuellt inkomstförluster) som uppstår under hyrestiden ska ersättas till sitt fulla marknadsvärde.
- Uthyraren fransäger sig allt ansvar för skador eller olyckor som inträffar under hyrestiden.
- Hyrestagaren ansvarar för att följa alla tillämpliga lokala lagar och regler.
- Om nyckel eller tagg till lokalen förloras debiteras en avgift på 2 000 kr

5. Deposition

Vid undertecknande av detta avtal ska Hyrestagaren erlægga en deposition enligt gällande prislista (Se bilaga 1). Denna deposition används för att täcka eventuella skador eller städkostnader som kan uppstå under hyresperioden.

- Om skador uppstår, förbehåller sig Uthyraren rätten att dra av kostnaden för dessa från depositionen. Hyrestagaren godkänner detta i och med undertecknandet av detta avtal.
- Om inga skador eller övriga avvikelser konstateras vid återlämning av lokalen, återbetalas hela depositionen efter hyresperiodens slut.

6. Städning

Lokalen ska återlämnas i det skick den var vid överlämnandet, vilket inkluderar att städning ska vara utförd enligt instruktioner i trivselreglerna. Om städning inte är tillfredsställande enligt Uthyrarens bedömning, debiteras Hyrestagaren en städavgift på 1 500 kr. Denna avgift tas direkt från depositionen. Hyrestagaren godkänner denna kostnad vid undertecknandet av avtalet.

7. Inhägnat område

Hyreskostnaden inkluderar användning av det inhägnade området runt lokalen. För att använda fotbollsplanerna krävs en separat bokning genom Helsingborgs Stad.

8. Kapacitet

Lokalen är anpassad för upp till 40 sittande gäster inomhus. Hyrestagaren ansvarar för att inte överskrida denna kapacitet.

Signatur uthyrare	Signatur Hyrestagare
-------------------	----------------------

8. Priser

Gällande prislista framgår i bilaga till detta avtal (Se bilaga 1).

9. Särskilda tillfällen

Vid storhelger som nyårsafton, midsommarafton eller studenthelger tillämpas särskilda priser. Kontakta Uthyraren för en offert.

10. Trivselregler

Se separata **trivselregler** som bifogas detta avtal. Hyrestagaren ansvarar för att dessa regler följs.

11. Överlämning och återlämning

Hyrestagaren ansvarar för att lokalen återlämnas i samma skick som vid överlämnandet. Alla möbler ska återställas, ytor rengöras och soptunnor tömmas enligt de instruktioner som anges i trivselreglerna.

12. Avstående från ansvar

Uthyraren avsäger sig allt ansvar för personskador, egendomsskador eller olyckor som kan inträffa under hyrestiden. Hyrestagaren ansvarar fullt för att säkerställa att lokalen används på ett säkert sätt och att alla nödvändiga försäkringar finns om så krävs.

13. Deposition och städning

Genom undertecknandet av detta avtal godkänner Hyrestagaren att eventuell kostnad för skador eller otillräcklig städning kan dras från depositionen. Uthyraren avgör ensidigt eventuella avdrag från depositionen utifrån skadans omfattning eller städbehovet.

- Städavgiften är 1 500 kr och tas från depositionen om lokalen inte är återställd enligt avtal.
- Eventuell återstående deposition återbetalas till Hyrestagaren efter hyresperiodens slut.

14. Kontaktuppgifter

För bokning eller frågor, vänligen kontakta Uthyraren via e-post: kansli@fkbosna.se

Detta avtal är upprättat och godkänt av båda parter:

För FK Bosna (Uthyraren)	Hyrestagaren:
Datum	Datum
Signatur	Signatur
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Telefon	Telefon
Epost kansli@fkbosna.se	Epost

Med detta avtal säkerställs att Hyrestagaren ansvarar för lokalen, och eventuella skador, städkostnader eller andra kostnader regleras genom depositionsavgiften.

Bilaga 1. Prislista

Nedan prislista är gällande från 2024. Båda parter signerar och utväxlar vars ett originalexemplar av detta avtal som är bilaga till "Uthyrningskontrakt för Klubblokal – FK Bosna".

Medlemspriser:

(Medlemsavgift ska vara betalt senast 31/10 under senaste verksamhetsårets slut, enligt föreningens stadgar §13)

- Måndag-torsdag: 1 500 kr
- Fredag, lördag eller söndag: 2 000 kr
- Hela helgen (fredag till söndag): 3 500 kr
- Barnkalas/mindre arrangemang: 200 kr/timme

Icke-medlemspriser:

(Förskottsbetalning krävs)

- Måndag-torsdag: 3 000 kr
- Fredag, lördag eller söndag: 5 000 kr
- Hela helgen (fredag till söndag): 9 000 kr
- Barnkalas/mindre arrangemang: 400 kr/timme

Depositionsavgift:

- Depositionsavgift standard: 5 000 kr
- Annan överenskommen depositionsavgift: _____kr

Catering:

Vid bokning av FK Bosnas klubblokal ingår rabatterade priser på rekommenderad catering till lokalen från Matkultur. Kontakta Matkultur för separat offert på: 0720-40 74 25

Övrigt:

Betalas till FK Bosna bankgiro: 803-7707 eller FK Bosna Swish: 1234611133

Aktiva medlemmar och lag i FK Bosna kan exkluderas från prislistan och kan använda lokalerna kostnadsfritt om det används i FK Bosnas regi och ordinarie verksamhet.

Signatur uthyrare	Signatur Hyrestagare
-------------------	----------------------